

DIÁRIO DO SUDOESTE

Publicações Legais

Caderno Integrante da Edição nº 8284
Pato Branco, 09 de dezembro de 2022

Este espaço é destinado a publicação de editais públicos ou privados que tem como finalidade tornar público as informações a cerca dos atos e fatos ocorridos, dando transparência as ações dos órgãos públicos e das empresas. Os leitores podem acompanhar nos editais toda e qualquer medida adotada pelas prefeituras, câmaras municipais, empresas de economia mista, autarquias, entidades, associações, instituições, empresas e outras denominações que tenham a necessidade de tornar públicos seus atos.



Comarca de Pato Branco - Estado do Paraná

1º Serviço de Registro de Imóveis

Renata da Costa Luz Pacheco Moutinho
Oficial Titular - Telefone: (46) 3225-6480

**EDITAL DE INTIMAÇÃO
(NEGÓCIO FIDUCIÁRIO)**

A Oficial do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Pato Branco-PR, nos termos do art. 26 da Lei nº 9.514/1997, **INTIMA JOÃO MARIA DOS SANTOS**, a comparecer na Rua Assis Brasil, nº 353, Bairro Brasília, entre as 08:30-11:00 e 13:00-17:00 horas dos dias úteis de segunda a sexta-feira, no prazo improrrogável de 15 (quinze) dias, a contar deste Edital, para **PAGAMENTO** (purgação da mora) dos valores devidos em atraso, bem como os que vencerem até a data do pagamento, acrescidos das despesas legais, referentes ao contrato de financiamento com **garantia fiduciária** nº 844441918968, firmado em 20/09/2018, registrado sob o nº R-3, na matrícula nº 49.984, desta Serventia, sob pena de vencimento antecipado de toda a dívida, consolidação da propriedade do imóvel em favor da credora e imediata execução da dívida através de leilão extrajudicial do imóvel.

Convocam-se todos os cooperados da **Cooperativa Habitacional Quasar** para a Assembleia, a realizar-se em:

DATA: **16/12/2022** HORÁRIO: **19:00hrs**

ENDEREÇO: Rua Marins Camargo, 520, Pato Branco/PR.

Tendo em pauta os seguintes ASSUNTOS:

1. Cronograma físico e financeiro;
2. Prestação de contas;
3. Andamento da obra;
4. Assuntos Gerais.

Pato Branco, 09/12/2022.

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL SIMPLIFICADA

VILSON MUNARETTO, torna público que irá requerer junto ao IAT a Licença Ambiental Simplificada, para a atividade de avicultura – recria de aves, a ser instalada na Fazenda Rancho Alegre s/n, Zona Rural, Bom Sucesso do Sul/PR.

CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO - ESTADO DO PARANÁ

ESPÉCIE: Extrato do Contrato nº 021/2022. **CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO/PR. **CONTRATADA:** DE MEDEIROS E MARTINS EXTINTORES, CNPJ nº 80383490/0001-91. **VALOR TOTAL:** R\$ 255,00 (duzentos e cinquenta e cinco reais). **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de inspeção e recarga dos extintores de incêndio desta Câmara, de acordo com as normas técnicas em vigor (ABNT/INMETRO), conforme especificação. **ORIGEM:** Dispensa de Licitação nº 011/2022. **FUNDAMENTO LEGAL:** art. 24, II, da Lei nº 8.666/93. **ELEMENTOS DE DESPESA:** R-51. **PRAZO DE EXECUÇÃO:** 15 dias. **DATA DA ASSINATURA:** 07/12/22. Assinam: Enio Valdir Ceni, pela Câmara, e Eliane de Medeiros, pela empresa.

CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO - ESTADO DO PARANÁ AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2022

OBJETO: Contratação de empresa para cessão de licença de uso de software de processo digital, para trâmite, gestão e assinatura digital de documentos e processos, para atender às necessidades da Câmara Municipal de Pato Branco, de acordo ao constante no termo de referência, que é parte integrante do edital, para todos os fins e efeitos.

PREÇOS MÁXIMOS: R\$ 85.802,88 (oitenta e cinco mil, oitocentos e dois reais e oitenta e oito centavos)

TIPO: Menor preço - **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço global

Onde se lê:
DATA DE ABERTURA: 5 de dezembro de 2023, às 14:00 horas, no endereço eletrônico: <https://www.gov.br/compras>

Leia-se lê:
DATA DE ABERTURA: 5 de **janeiro** de 2023, às 14:00 horas, no endereço eletrônico: <https://www.gov.br/compras>

O Edital pode ser obtido no site www.patobranco.pr.leg.br, através do menu TRANSPARÊNCIA/AVISOS E EDITAIS DE LICITAÇÃO, no site <https://www.gov.br/compras> e junto ao Setor de Licitações, na Câmara Municipal de Pato Branco, no horário de expediente. Outras informações pelo e-mail licitacao@patobranco.pr.leg.br.
Pato Branco, 8 de dezembro de 2022. RODRIGO SARTOR MAYER - Pregoeiro

CIRUSPAR - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 58/2022-PROCESSO Nº 58/2022

O CIRUSPAR, torna público que no dia **22 de Dezembro de 2022, às 09 horas**, estará realizando licitação na modalidade Pregão Eletrônico, sendo a licitação do tipo "menor preço", com critério de julgamento "menor preço por lote". **Objeto:** Formação de registro de preços para a prestação de serviços de desinsetização e desratização de estruturas físicas e limpeza de caixas de água do CIRUSPAR/SAMU 192 Sudoeste/PR. A partir das **09 horas** do dia **22/12/2022** estará realizando a sessão de disputa preços através do Portal COMPRASNET através do site: <http://www.comprasgovernamentais.gov.br>. O Edital está presente em www.ciruspar.pr.gov.br – Informações: (46) 3225-2731. E-mail: licitacao@ciruspar.pr.gov.br Pato Branco, 09 de Dezembro de 2022. **Keli Roberta Zucche Cesa – Pregoeira do CIRUSPAR.**

CIRUSPAR - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2022-PROCESSO Nº 59/2022

O CIRUSPAR, torna público que no dia **23 de Dezembro de 2022, às 09 horas**, estará realizando licitação na modalidade Pregão Eletrônico, sendo a licitação do tipo "menor preço", com critério de julgamento "menor preço por item". **Objeto:** Formação de registro de preços Ringer Laticínio para a utilização do SAMU 192 Sudoeste do Paraná. A partir das **09 horas** do dia **23/12/2022** estará realizando a sessão de disputa preços através do Portal COMPRASNET através do site: <http://www.comprasgovernamentais.gov.br>. O Edital está presente em www.ciruspar.pr.gov.br – Informações: (46) 3225-2731. E-mail: licitacao@ciruspar.pr.gov.br Pato Branco, 09 de Dezembro de 2022. **Keli Roberta Zucche Cesa – Pregoeira do CIRUSPAR.**



RESOLUÇÃO Nº 054/2022

O Presidente do Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgências do Sudoeste do Paraná - CIRUSPAR, usando de suas atribuições legais, especialmente as contidas na Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005, no Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, no Protocolo de Intenções e Estatuto, RESOLVE,

Art. 1º NOMEAR em virtude da aprovação no Concurso Público nº 001/2019, o empregado público nomeado abaixo, considerado apto, a contar o efetivo exercício a partir da data citada:

Empregado Público	Matrícula	Função	Data
Cleiton Soto Riva Bueno	5372	Condutor Socorrista	07/12/2022

Art. 2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos da data de efetivo exercício.

PUBLIQUE-SE, NOTIFIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Presidente do Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgências do Sudoeste do Paraná - CIRUSPAR, aos oito dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois.

Dínel Luquini
Presidente
CIRUSPAR

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE – CONIMS

ATO DE CONSÓRCIO

RESOLUÇÃO Nº 254 DE 8 DE DEZEMBRO DE 2022

Súmula: Conceder férias aos empregados do quadro funcional do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CONIMS.

A íntegra encontra-se disponível nos seguintes endereços eletrônicos:

<http://www.conims.com.br/> e <http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>



Município de Saudade do Iguaçu
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 95.585.477/0001-92

Telefax: (46) 3246-1166 - www.saudadedoiguacu.pr.gov.br/ / E-mail: prefeitura@saudadedoiguacu.pr.gov.br
Rua Frei Vilb. Benedit, 708 - 85.568-000 - Saudade do Iguaçu - Paraná

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU – ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

PROCESSO Nº 159/2022

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 039/2022

OBJETO: Contratação de show com "MUSICAL CALMON" renome regional, como principal atração para o show da virada em 31 de dezembro de 2022", em comemoração à programação do Natal Iluminado 2022", conforme descrição mínima abaixo.

ITEM	QUANT	UNID.	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL R\$
1	1	Unit.	Contratação da Banda "Musical Calmon" como atração para o Show da Virada a ser realizado no dia 31 de dezembro de 2022, como parte da programação do Natal Iluminado, sendo composto por cache artístico com duração de 04 (quatro) horas, incluindo toda estrutura de sonorização e iluminação para ambiente ao ar livre, transporte, hospedagem e alimentação da equipe contratada.	30.500,00

DATA DO EVENTO: **31/12/2022.**

CONTRATADA: MUSICAL CALMON BANDA SHOW LTDA

CNPJ Nº **09.001.831/0001-52**

VALOR: R\$ 30.500,00 (trinta mil e quinhentos reais).

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: Até 30 dias, após a realização do evento, mediante apresentação de nota fiscal.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Órgão: 13 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA

Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Esporte e Cultura

Funcional Programática: 13.392.0023.2.030 – Promoção e Incentivo às atividades culturais

Elemento da Despesa: 3.3.90.39.23 – festividades e homenagens

Principal: 892 Despesa: 4894

Fonte de Recurso: 000 – recursos ordinários livres

Valor da dotação: R\$ 30.500,00

JUSTIFICATIVA

A presente **INEXIGIBILIDADE** encontra respaldo no art. 25, III, da Lei 8.666/93, tendo em vista a comprovada capacidade para realização de shows em praça pública e pelo notório conhecimento no mercado musical, que atende a necessidade cultural do município.

Saudade do Iguaçu, 08 de dezembro de 2022.

DARLEI TRENTO

Prefeito Municipal

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 115/2022 – PMR AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

Torno pública a Homologação do Pregão Eletrônico nº 115/2022 – PMR. Objetivando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE CAMISETAS, DESTINADAS AO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES RELACIONADAS AOS SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - SCFV PROTEÇÃO, A SEREM DESENVOLVIDAS NO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS**, em favor da seguinte empresa:

- **R H DOS SANTOS CONFECÇÕES - EIRELI**, no valor total de R\$ 9.900,01 (nove mil novecentos reais e um centavo).

Renascença, 08 de dezembro de 2022.

IDALIR JOÃO ZANELLA

Prefeito Municipal

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 173/2022 (Vinculado a Dispensa por Limite nº 030/2022)

CONTRATANTE: Município de Renascença

CONTRATADA: Marcos Antônio Pereira dos Santos

OBJETO: Contratação de empresa para locação de programa especializado para organização e gerenciamento de competições esportivas, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

VALOR TOTAL: R\$ 3.575,00 (três mil quinhentos e setenta e cinco reais).

PRazo DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 08 de dezembro de 2022.

FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.

Renascença, 08 de dezembro de 2022.

IDALIR JOÃO ZANELLA

Prefeito Municipal

AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE LICITAÇÃO MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº 006/2022

OBJETO: Concessão de uso à Associações ou Cooperativas de Produtores Rurais de Renascença de equipamentos agrícolas.

ABERTURA: 30 de janeiro de 2023, às 09h00, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Renascença.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser dirigidos à Comissão Permanente de Licitações, sito na Rua Getúlio Vargas, nº 901, Centro – Fone/Fax (46) 3550-8300 – e-mail: licitacao@renascenca.pr.gov.br.

A pasta técnica, com inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima mencionado a partir do dia 08/12/2022 no horário comercial ou pelo site www.renascenca.pr.gov.br.

Renascença, 08 de dezembro de 2022.

VERIDIANA SALVADEGO

Presidente da Comissão

Permanente de Licitações

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO

Errata Extrato do contrato nº 360/2022, publicado na Edição do dia 08/12/2022. Edição nº 8283. **Onde leu-se:** "inexigibilidade nº 117/2022; processo nº 418/2022". **Leia-se:** "Inexigibilidade nº 119/2022, processo nº 420/2022.". As demais condições permanecem inalteradas.

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE PORTARIA

Nº	NOME	ASSUNTO	DATA
1115	Prefeito Municipal	Toma Sem Efeito Nomeação Em Concurso	05/12/2022
1116	Prefeito Municipal	Nomeia Candidato Aprovados Em Concurso	05/12/2022

A publicação na íntegra do(s) ato(s) acima encontra(m)-se disponível (eis) no seguinte endereço eletrônico: www.diariomunicipal.com.br/amp – Edição do dia 09 de dezembro de 2022, conforme Lei Complementar nº 70, de 06 de julho de 2017.

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO DE MODALIDADE ESPECIAL Nº 01/2022. PROCESSO: 01/2022. HOMOLOGO O PROCESSO LICITATÓRIO QUE TEM POR OBJETO: A contratação de teste de solução (ões) inovadora(s) destinada(s) a incrementar a infraestrutura de conectividade para a quinta geração de rede de internet móvel ("5g") no município de Pato Branco/PR, por meio da rede municipal de iluminação pública, atendendo as necessidades da Administração Pública e **ADJUDICO** seu objeto para a empresa: **JUGANU BRASIL SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO INTELIGENTE LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 37.072.932/0001-50, com o valor fixo de R\$ 1.590.000,00. Pato Branco, 08 de Dezembro de 2022. Robson Cantu – Prefeito.

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO

EXTRATO DA DISPENSA – ITECPB/PR Nº 78/2022 – PROCESSO: 417/2022
PERMITENTE: *Município De Pato Branco* – CNPJ: 76.995.448/0001-54. **PERMISSIONÁRIO:** *Renata da Rosa Lorendi, brasileira, portadora do CPF nº 064.360.369-70.* **OBJETO:** Regulamentação das relações entre a **ITECPB/PR** e a **INCUBADA**, na modalidade **NÃO RESIDENTE**, para o desenvolvimento de empreendimentos estabelecendo condições de permissão de uso, a título precário para participação no processo de incubação modalidade não residente com direito a utilização, da sala de negócios/reuniões, das áreas comuns e também das facilidades e apoios oferecidos, e de suas obrigações e direitos. **VALOR:** 01 (uma) UFM mensal. **DATA DA AUTORIZAÇÃO:** 01 de Dezembro de 2022. Giles Cesar Balbinotti - Secretário Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação. Robson Cantu - Prefeito.

MUNICÍPIO DE PATO BRANCOEXTRATO

Contrato Público para Solução Inovadora (CPSI) nº 01/2022 - PROCESSO Nº 01/2022. PARTES: Município de Pato Branco, CNPJ Nº 76.995.448/0001-54 e **JUGANU BRASIL SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO INTELIGENTE LTDA**, no CNPJ nº 37.072.932/0001- 50. **OBJETO:** Teste de SOLUÇÃO INOVADORA para o PROBLEMA PÚBLICO descrito nos documentos anexados ao processo, capaz de incrementar a infraestrutura de conectividade para a quinta geração de rede de internet móvel ("5G") no MUNICÍPIO de Pato Branco/PR, por meio da REDEMUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, na forma da Lei Complementar nº 182, de 1º de junho de 2021 (Marco Legal das Startups e do Empreendedorismo Inovador), em atendimento as necessidades da Administração Pública. **VALOR TOTAL:** R\$ 1.590.000,00. Pato Branco, 08 de Dezembro de 2022. JAIME DRATOVSKY-Representante Legal.Robson Cantu – Prefeito.

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 357/2022. DISPENSA Nº 78/2022 - PROCESSO Nº 417/2022. PARTES: Município de Pato Branco, CNPJ Nº 76.995.448/0001-54 e **RENATA DA ROSA LORENZI**, inscrita no CPF nº 064.360.369-70, **OBJETO:** Regulamentação das relações entre a **ITECPB/PR** e a **INCUBADA**, na modalidade **NÃO RESIDENTE**, para o desenvolvimento de empreendimentos estabelecendo condições de permissão de uso, a título precário para participação no processo de incubação modalidade não residente com direito a utilização, da sala de negócios/reuniões, das áreas comuns e também das facilidades e apoios oferecidos, e de suas obrigações e direitos. **VALOR TOTAL:** 01 (uma) UFM. Pato Branco, 06 de Dezembro de 2022. Renata da Rosa Lorenzi – Permissionário. Robson Cantu – Prefeito.

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO

EXTRATO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 357/2022. DISPENSA Nº 78/2022 - PROCESSO Nº 417/2022. PARTES: Município de Pato Branco, CNPJ Nº 76.995.448/0001-54 e **RENATA DA ROSA LORENZI**, inscrita no CPF nº 064.360.369-70, **OBJETO:** Regulamentação das relações entre a **ITECPB/PR** e a **INCUBADA**, na modalidade **NÃO RESIDENTE**, para o desenvolvimento de empreendimentos estabelecendo condições de permissão de uso, a título precário para participação no processo de incubação modalidade não residente com direito a utilização, da sala de negócios/reuniões, das áreas comuns e também das facilidades e apoios oferecidos, e de suas obrigações e direitos. **VALOR TOTAL:** 01 (uma) UFM. Pato Branco, 06 de Dezembro de 2022. Renata da Rosa Lorenzi – Permissionário. Robson Cantu – Prefeito.

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO

EXTRATO CONTRATO Nº 330/2022. DISPENSA Nº 68/2022-PROCESSO Nº 396/2022. PARTES: Município de Pato Branco, CNPJ Nº 76.995.448/0001-54 e **MAIARA PIVA COMÉRCIO DE COSMÉTICOS**, inscrita no CNPJ: 10.451.423/0001-81. **OBJETO:** Contratação de empresa para fornecimento de produtos a serem utilizados nas Oficinas de Salão de Beleza, para as mulheres inseridas no CADÚnico dos Programas Sociais do Governo Federal, atendendo as necessidades da Secretaria de Assistência Social da Prefeitura Municipal de Pato Branco. **VALOR TOTAL:** R\$ 3.316,04. Pato Branco, 09 de Novembro de 2022. **Maiara Piva** - Representante Legal. Robson Cantu – Prefeito.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMAS
ESTADO DO PARANÁ

Avenida Clevelandia, 521 - Cx P. 111 Fone(46) 3263-7000
CEP 85.505-000 - Palmas - Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESA, MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, CONFORME PREVISÃO NO ARTIGO 48, DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006.

PROCESSO Nº 259/2022

Modalidade de licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 110/2022

O Município de Palmas, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO aos interessados que realizará processo de licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO nº. 110/2022**, e conforme especificações deste certame nas condições fixadas no Edital e seus anexos, sendo a licitação do tipo "**MENOR PREÇO POR ITEM**".

INÍCIO DA SESSÃO: 09:15,do dia **22/12/2022;**

CREDENCIAMENTO: Sítio eletrônico - **BLI COMPRAS:** www.bli.org.br

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO.

VALOR MÁXIMO: R\$ 135.615,00 (cento e trinta e cinco mil, seiscentos e quinze reais).

TIPO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR ITEM.**

Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério de menor preço por unitário do item, observadas as especificações técnicas definidas no Edital.

OBJETO: Aquisição de implementos agrícolas tipo, pulverizador agrícola e vagão forrageiro graneleiro agrícola, em conformidade com o Convênio nº 927276/2022, firmado entre Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento e Município de Palmas.

Retirada do edital, Local para informações: Divisão de Licitações - Rua Dr. Bernardo Ribeiro Vianna, nº 903, 4º andar, sala 415, Centro, Palmas – PR, telefone (46) 3263-7000 – Site: www.pmp.pr.gov.br e www.bli.org.br.

Palmas, 08/12/2022

Kosmos Panayotis Nicolaou
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 226/2022 DATA: 08/12/2022 SÚMULA: "Alteração de Classe em Nível Vertical a Servidora Municipal **Cristina Fonseca Machado**." **Mário Eduardo Lopes Paulek**, Prefeito Municipal de Maripólis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais: **RESOLVE:** **ART. 1º** - ALTERAR para a CLASSE II do Grupo Ocupacional II, Agente de Apoio II, Cargo Público de Auxiliar Administrativo, concedendo Progressão Vertical a Servidora Municipal **Cristina Fonseca Machado**, Matrícula Nº 826-7, em conformidade ao Art. 38 da Lei Municipal nº 037/2005, considerando o protocolo e o parecer da comissão de avaliação. **ART. 2º:** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. Gabinete do Prefeito Municipal de Maripólis, Estado do Paraná, em 08 de dezembro de 2022. **MÁRIO EDUARDO LOPES PAULEK PREFEITO MUNICIPAL**

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - ESTADO DO PARANÁ DECRETO Nº 8.401, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2022.		
Abre crédito suplementar no exercício de 2022, no valor de R\$ 1.337.416,22 (um milhão, trezentos e sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos) e dá outras providências.		
O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, e com base na Lei nº 5.867, de 20 de dezembro de 2021:		
DECRETA:		
Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento vigente, no valor de R\$ 1.337.416,22 (um milhão, trezentos e sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos), conforme a seguir especificado:		
Código	Especificação	Valor R\$
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
05.01	GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
04	Administração	
04.123	Administração Financeira	
04.123.0011	Manutenção do Gabinete do Secretário de Administração e Finanças	
2.014	Material de Consumo	5.000,00
3.1.90.39 - 000(148)	Passagens e Despesas com Locomoção	5.000,00
05.02	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	
04	Administração	
04.122	Administração Geral	
04.122.0007	Coordenação e Administração da Secretaria de Planejamento	
2.181	Manutenção do terminal rodoviário José Cattani	24.435,00
3.1.90.39 - 000(167)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	24.435,00
05.03	DEPARTAMENTO FINANCEIRO	
04	Administração	
04.129	Administração de Receitas	
04.129.0015	A arrecadação de Receitas	
2.019	Manutenção da Coordenadoria de Tributação e Fiscalização	37.844,00
3.1.90.11 - 000(286)	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	37.844,00
3.1.90.39 - 010(309)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	12.200,00
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
06.02	DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA	
15	Urbanismo	
15.452	Serviços Urbanos	
15.452.0019	Serviços Urbanos e Geoprocessamento	
2.021	Manutenção das Atividades do Departamento de Engenharia e Obras	9.000,00
3.1.90.13 - 000(403)	Contribuições Patronais	9.000,00
06.05	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	
26	Transporte	
26.782	Transporte Rodoviário	
26.782.0021	Trânsito	
2.032	Manutenção das Atividades da Coordenadoria de Trânsito	26.000,00
3.1.90.30 - 500(484)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	26.000,00
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
07.02	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	
12	Educação	
12.365	Educação Infantil	
12.365.0039	Manutenção do Ensino	
2.068	Manutenção das Atividades do Transporte Escolar	402.020,00
3.1.90.46 - 103(1734)	Auxílio-Alimentação	18.504,22
3.1.90.30 - 123(1692)	Material de Consumo	12.000,00
3.1.90.30 - 043(16093)	Material de Consumo	12.000,00
12.367	Educação Especial	
12.367.0039	Manutenção do Ensino	
2.427	Manutenção da Educação Especial	361.100,00
3.1.90.36 - 104(1705)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	361.100,00
07.03	DEPARTAMENTO DE ENSINO	
12	Educação	
12.361	Educação Fundamental	
12.361.0039	Manutenção do Ensino	
2.068	Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental	50.000,00
3.1.90.39 - 104(1706)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	50.000,00
12.365	Educação Infantil	
12.365.0039	Manutenção do Ensino	
2.176	Manutenção da Educação Infantil	28.500,00
3.1.90.16 - 103(1827)	Outras despesas variáveis - Pessoal Civil	28.500,00
12.367	Educação Especial	
12.367.0039	Manutenção do Ensino	
2.068	Manutenção das Atividades do FUNDEB 70%	35.650,00
3.1.91.13 - 101(1844)	Obrigações Patronais	35.650,00
07.04	DEPARTAMENTO DE CULTURA	
12	Educação	
12.392	Diffusão Cultural	
12.392.0048	Promover a Cultura	
2.108	Manutenção do Departamento de Cultura	8.400,00
3.1.90.13 - 000(501)	Contribuições Patronais	8.400,00
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.01	ATENÇÃO BÁSICA	
10	Saúde	
10.301	Atenção Básica	
10.301.0043	Manutenção da Saúde	
2.130	Manutenção do Centro de Especialidades Odontológicas - CEO	149.700,00
3.1.90.11 - 303(1360)	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	5.200,00
3.1.90.46 - 303(1463)	Auxílio-Alimentação	5.200,00
3.1.90.46 - 303(1464)	Outras despesas variáveis - Pessoal Civil	350,00
3.1.90.49 - 303(1465)	Auxílio-Transporte	11.450,00
3.1.91.13 - 303(1466)	Obrigações Patronais	11.450,00
2.078	Manutenção dos Serviços do CAPS	690,00
3.1.90.13 - 303(1388)	Contribuições Patronais	690,00
08.02	URGÊNCIA E EMERGÊNCIA	
10	Saúde	
10.302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
10.302.0043	Manutenção da Saúde	
2.478	Manutenção das Atividades da Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24hrs	20.370,00
3.1.90.46 - 303(1445)	Auxílio-Alimentação	20.370,00
08.03	MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	
10	Saúde	
10.302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	
10.302.0043	Manutenção da Saúde	
2.130	Manutenção da Prestação de Serviços de Laboratório Central	3.600,00
3.1.90.16 - 303(1463)	Outras despesas variáveis - Pessoal Civil	1.200,00
3.1.90.46 - 303(1464)	Auxílio-Alimentação	350,00
3.1.90.49 - 303(1465)	Auxílio-Transporte	11.450,00
3.1.91.13 - 303(1466)	Obrigações Patronais	11.450,00
2.078	Manutenção dos Serviços do CAPS	690,00
3.1.90.13 - 303(1472)	Contribuições Patronais	690,00
10.303	SupORTE Profilático e Terapêutico	
10.303.0043	Manutenção da Saúde	
2.127	Manutenção dos Serviços de reabilitação física e motora	4.350,00
3.1.90.13 - 303(1494)	Contribuições Patronais	4.350,00
08.04	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
10	Saúde	
10.304	Vigilância Sanitária	
10.304.0043	Manutenção da Saúde	
2.131	Manutenção das Atividades de Vigilância Sanitária, Ambiental e	82.020,00
3.1.90.11 - 303(1512)	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	8.900,00
3.1.90.46 - 303(1519)	Auxílio-Alimentação	16.700,00
3.1.91.13 - 303(1523)	Obrigações Patronais	16.700,00
10.305	Vigilância Epidemiológica	
10.305.0043	Manutenção da Saúde	
2.124	Manutenção do Programa Agentes Endêmicos	7.100,00
3.1.90.11 - 303(1543)	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	4.200,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
10.02	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
23	Comércio e Serviços	
23.691	Promoção Comercial	
23.691.0027	Incentivo à Implantação de Indústrias e Novas Tecnologias	
2.028	Manter Aeroporto	7.600,00
3.1.90.16 - 000(882)	Outras despesas variáveis - Pessoal Civil	7.600,00
23.695.0028	Turismo	
2.062	Fomento ao Turismo	2.400,00
3.1.90.11 - 000(886)	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	2.400,00
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
12.01	GABINETE DO SECRETÁRIO DE MEIO AMBIENTE	
12.01.01	Gestão Ambiental	
18.541	Preservação e Conservação Ambiental	
18.541.0060	Coordenação e Administração da Secretaria Municipal de Meio Ambiente	
2.074	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário de Meio Ambiente	825,00
3.1.90.11 - 000(992)	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	825,00
17	DEPARTAMENTO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO DE VIAS	
17.512	Saneamento	
17.512.0034	Saneamento Básico Urbano	
2.441	Limpeza Pública	4.000,00
3.1.90.13 - 000(1096)	Contribuições Patronais	4.000,00
18	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE LAZER	
18.02	DEPARTAMENTO DE ESPORTE E LAZER	
27	Desporto e Lazer	
27.812	Desporto Comunitário	
27.812.0041	Manutenção do Esporte	
2.224	Manutenção das Atividades do Departamento de Esporte e Lazer	23.000,00
3.1.90.43 - 000(1186)	Subvenções Sociais	23.000,00
19	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS	
19.02	ASSESSORIA DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS	
04	Administração	
04.122	Administração Geral	
04.122.0002	Supervisão e Coordenação Superior	
2.072	Manutenção da Assessoria de Assuntos Legislativos	11.080,00
3.1.90.11 - 000(1287)	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	11.080,00
3.1.90.39 - 000(1288)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.337.416,22
05.02	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	
04	Administração	
04.122	Administração Geral	
04.122.0007	Coordenação e Administração da Secretaria de Planejamento	
2.181	Manutenção do terminal rodoviário José Cattani	5.000,00
3.1.90.30 - 000(165)	Material de Consumo	5.000,00
04.122.0012	Aquisição e Licitação de materiais e serviços	
2.015	Manutenção do Departamento de Compras	19.435,00
3.1.90.30 - 000(208)	Material de Consumo	19.435,00
05.03	DEPARTAMENTO FINANCEIRO	
04	Administração	
04.123	Administração Financeira	
04.123.0011	Manutenção das Atividades do Departamento Financeiro	
2.013	Diárias - Pessoal Civil	5.000,00
3.1.90.14 - 000(282)	Diárias - Pessoal Civil	5.000,00
3.1.90.30 - 000(283)	Material de Consumo	15.000,00
3.1.90.33 - 000(284)	Passagens e Despesas com Locomoção	10.000,00
3.1.90.39 - 000(286)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	21.200,00
04.129	Administração de Receitas	
04.129.0015	A arrecadação de Receitas	
2.019	Manutenção da Coordenadoria de Tributação e Fiscalização	30.504,22
4.4.90.52 - 000(312)	Equipamentos e Material Permanente	30.504,22
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ENGENHARIA, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
06.02	DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA	
15	Urbanismo	
15.481	Infra-estrutura Urbana	
15.481.0019	Serviços Urbanos e Geoprocessamento	
1.001	Fomentação e Conservação de Vias Urbanas	9.000,00
3.1.90.39 - 000(384)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	9.000,00
06	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE	
26	Transporte	
26.782	Transporte Rodoviário	
26.782.0021	Trânsito	
2.032	Manutenção das Atividades da Coordenadoria de Trânsito	20.000,00
3.1.90.39 - 500(486)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	20.000,00
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
07.04	DEPARTAMENTO DE CULTURA	
12	Educação	
12.392	Diffusão Cultural	
12.392.0048	Promover a Cultura	
2.108	Manutenção das Atividades de Datas Comemorativas	4.200,00
3.1.90.14 - 000(518)	Diárias - Pessoal Civil	4.200,00
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
10.02	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
11	Trabalho	
11.333	Empregabilidade	
11.333.0028	Incentivo Atividade Comercial	
2.046	Manutenção das Atividades da Mancomuna	10.000,00
3.1.90.14 - 000(810)	Diárias - Pessoal Civil	10.000,00
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
12.01	GABINETE DO SECRETÁRIO DE MEIO AMBIENTE	
18	Gestão Ambiental	
18.541	Preservação e Conservação Ambiental	
18.541.0060	Coordenação e Administração da Secretaria Municipal de Meio Ambiente	
2.074	Manutenção das Atividades do Gabinete do Secretário de Meio Ambiente	825,00
3.1.90.11 - 000(998)	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	825,00
3.1.90.33 - 000(1000)	Passagens e Despesas com Locomoção	10.000,00
19	SECRETARIA EXECUTIVA	
19.01	GABINETE DO SECRETÁRIO	
04	Administração	
04.122	Administração Geral	
04.122.0002	Supervisão e Coordenação Superior	
2.071	Manutenção do Gabinete da Secretaria Executiva	8.000,00
3.1.90.14 - 000(1281)	Diárias - Pessoal Civil	8.000,00
3.1.90.30 - 000(1282)	Material de Consumo	3.080,00
3.1.90.33 - 000(1283)	Passagens e Despesas com Locomoção	10.000,00
3.1.90.36 - 000(1284)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	10.000,00
3.1.90.39 - 000(1285)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	8.000,00
4.4.90.52 - 000(1281)	Equipamentos e Material Permanente	3.000,00
19.02	ASSESSORIA DE ASSUNTOS LEGISLATIVOS	
04	Administração	
04.122	Administração Geral	
04.122.0002	Supervisão e Coordenação Superior	
2.072	Manutenção da Assessoria de Assuntos Legislativos	8.000,00
3.1.90.14 - 000(1290)	Diárias - Pessoal Civil	8.000,00
3.1.90.30 - 000(1291)	Material de Consumo	10.000,00
3.1.90.39 - 000(1294)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	10.000,00
4.4.90.52 - 000(1295)	Equipamentos e Material Permanente	10.000,00
19.03	ASSESSORIA DE PROGRAMAS E METAS	
04	Administração	
04.121	Planejamento e Orçamento	
04.121.0002	Supervisão e Coordenação Superior	
2.073	Manutenção da Assessoria de Programas e Metas	7.000,00
3.1.90.14 - 000(1299)	Diárias - Pessoal Civil	5.000,00
3.1.90.33 - 000(1301)	Passagens e Despesas com Locomoção	5.000,00
3.1.90.36 - 000(1302)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	5.000,00
3.1.90.39 - 000(1303)	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	5.000,00
19.04	ASSESSORIA DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS	
04	Administração	

04.121	Planejamento e Orçamento	
04.121.0002	Supervisão e Coordenação Superior	
2.073	Manutenção da Assessoria de Programas e Metas	
3.1.90.14 - 000(1308)	Diárias - Pessoal Civil	5.000,00
4.4.90.52 - 000(1312)	Equipamentos e Material Permanente	3.000,00
TOTAL		1.337.416,22

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 23 de novembro de 2022.

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - ESTADO DO PARANÁ LEI Nº 6.058, DE 8 DE DEZEMBRO DE 2022.		
Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito especial no exercício de 2022, no valor de R\$ 1.452.304,64 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e dois mil, trezentos e quatro reais e sessenta e quatro centavos) e dá outras providências.		
O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, e com base na Lei nº 5.867, de 20 de dezembro de 2021:		
DECRETA:		
Art. 1º Fica aberto crédito especial no exercício de 2022, no valor de R\$ 1.452.304,64 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e dois mil, trezentos e quatro reais e sessenta e quatro centavos), conforme a seguir especificado:		
Código	Especificação	Valor (R\$)
09	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
09.05	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO	
08	Assistência Social	
08.241	Assistência ao Idoso	
08.241.0024	Assistência Comunitária	
2.347	Manutenção das Atividades do Idoso	1.452.304,64
3.3.90.93 - 1055 (15822)	Indenizações e Restituições	1.452.304,64
Total		1.452.304,64

Art. 2º Para a cobertura do crédito especial de que trata o presente Decreto, serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação do exercício de 2022, conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R\$)
1055	Assistência Financeira Transpore Coletivo - Art. 5º, inciso IV, EC nº 123/2022	1.452.304,64
Total		1.452.304,64

Art. 3º Fica o Poder Executivo autorizado a executar os ajustes necessários no Plano Plurianual, instituído pela Lei nº 5.805, de 1º de setembro de 2021, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, instit

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR

Termo de Rescisão ao contrato nº 140/2022 - Inexigibilidade nº 20/2022. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA. CONTRATADA: V A DOS SANTOS PRODUÇÕES, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ: 00.109.094/0001-31. Considerando o pedido da Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto, e Deliberação Superior, de comum acordo, RESOLVEM: Rescindir amigavelmente o contrato nº 140/2022, a partir de 02 de dezembro de 2022, dando-se o mesmo por encerrado e com as obrigações pactuadas devidamente cumpridas por ambas as partes. Coronel Vivida, 02 de dezembro de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 04/2022 – Inexigibilidade de Chamamento Público nº 06/2022. Parceria que entre si celebram o MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA e a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CORONEL VIVIDA - APAE, CNPJ nº 80.870.397/0001-01. Objeto: Repasse de recursos decorrentes do Ministério da Cidadania, através de Emenda de Relatoria, para a APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Coronel Vivida para estruturação da rede de serviços SUAS. Valor total R\$ 50.000,00. Prazo de vigência: até 31 de dezembro de 2022. Coronel Vivida, 28 de novembro de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 05/2022 – Inexigibilidade de Chamamento Público nº 07/2022. Parceria que entre si celebram o MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA e a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE CORONEL VIVIDA - APAE, CNPJ nº 80.870.397/0001-01. Objeto: Repasse de recursos financeiros destinados à APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Coronel Vivida para construção de muro ao redor do espaço institucional, decorrentes de Emendas Impositivas Municipais. Valor total R\$ R\$ 16.874,12. Prazo de vigência: até dia 31 de dezembro de 2022. Coronel Vivida, 29 de novembro de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 43/2022

Processo Licitatório nº 212/2022, RATIFICADO, nos termos do art. 26, da Lei Federal nº 8.666/93, contendo parecer jurídico do Sr. Tiago Bernardo Buginski de Almeida, Procurador Municipal, declaro dispensável a licitação nos termos do inciso II, do art. 24 da Lei Federal nº 8.666/93, do diploma legal invocado, referente à contratação da empresa WANDERLEY PAULO CHAGAS, inscrita no CNPJ sob o nº 17.481.153/0001-09, para Contratação de Show/performance artística para a abertura das festividades natalinas do Município de Coronel Vivida. O valor total é de R\$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais). Publique-se. Coronel Vivida, 01 de dezembro de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito

Aditivo nº 01 – contrato nº 135/2022 – Pregão Eletrônico nº 83/2022. Contratante: MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - PR - Contratada: ANTONIALE MATERIAIS ELÉTRICOS EIRELI, CNPJ sob nº 07.005.073/0001-15. Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto, fica aumentada a meta física e financeira em 25%, referente a ampliação dos serviços de instalação da decoração natalina. O valor total deste aditamento é de R\$ 15.750,00. Permanecem inalteradas as demais cláusulas. Coronel Vivida, 01 de dezembro de 2022. Anderson Manique Barreto, Prefeito.

CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - CLEVELÂNDIA-PR -

Resolução de Aprovação do CMAS – Clevelândia/PR

Resolução CMAS nº 014/2022

SÚMULA – Aprovação do Termo de Adesão e Plano de Ação do Serviço de Acolhimento Institucional de Pessoas Idosas e/ou Pessoas com Deficiência, a ser transferido do Fundo Estadual de Assistência Social/FEAS, na forma prevista pela Deliberação nº 069/2022 do CEAS/PR.

Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS – de Clevelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1.421/95 alterada pela Lei 2.421/2012 e conforme deliberação em reunião ordinária, realizada no dia 07 de Dezembro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Termo de Adesão e Plano de Ação do Serviço de Acolhimento Institucional de Pessoas Idosas e/ou Pessoas com Deficiência, a ser transferido do Fundo Estadual de Assistência Social/FEAS, na forma prevista pela Deliberação nº 069/2022 do CEAS/PR.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Clevelândia, 07 de Dezembro de 2022. **Fracieli A. Meirelles**- Presidente do Conselho Municipal da Assistência Social – CMAS.

CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL - CLEVELÂNDIA-PR

Resolução de Aprovação do CMAS – Clevelândia/PR

Resolução CMAS nº 015/2022

SÚMULA – Aprovação do Plano de Ação para Co-Financiamento do Governo Federal Sistema Único Da Assistência Social Ano 2022 - Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome SNAS - Secretaria Nacional de Assistência Social.

Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS – de Clevelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1.421/95 alterada pela Lei 2.421/2012 e conforme deliberação em reunião ordinária, realizada no dia 07 de Dezembro de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Ação para Co-Financiamento do Governo Federal Sistema Único Da Assistência Social Ano 2022 - Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome SNAS - Secretaria Nacional de Assistência Social.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Clevelândia, 07 de Dezembro de 2022. **Fracieli A. Meirelles** - Presidente do Conselho Municipal da Assistência Social - CMAS



MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA
PORTAL DO SUDOESTE
Praça Getúlio Vargas, nº. 71, Centro, Clevelândia-Paraná
Cx. Postal nº. 61, CEP, 85.530-000 - Fone/Fax: (046) 3252-8000

Secretaria Municipal de Assistência Social Rua Crescência Martins, nº. 1060, Bairro soledade, Clevelândia – Paraná,
CEP 85.530-000 Fone/Fax: (046) 3252-1932
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2002 PARA CADASTRAMENTO DO SERVIÇO FAMÍLIA ACOLHEDORA

A SECRETARIA DE ASSITENCIA SOCIAL do Município de Clevelândia/PR, no uso de suas atribuições, torna público o **PROCEDIMENTO DE INSCRIÇÃO E SELEÇÃO DE FAMÍLIAS PARA O SERVIÇO FAMÍLIA ACOLHEDORA**, em conformidade com a Lei nº 2786/2022 que Institui o SERVIÇO de Acolhimento Familiar para Crianças e Adolescentes, denominado “Família Acolhedora”

1. FINALIDADE DO FAMÍLIA ACOLHEDORA:

1.1. O Família Acolhedora tem por finalidade o atendimento de crianças e adolescentes com direitos ameaçados ou violados, de forma a proteger seus direitos e garantias fundamentais previstos na Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente, Lei nº 2.786/2022 e decreto nº 315/2022.

2.OBJETO DEST E EDITAL:

2.1. O objeto deste Edital consiste na seleção de famílias residentes no Município de CLEVELÂNDIA/PR, interessadas em participar do Serviço Família Acolhedora, sendo destinado a acolhimento familiar, visando o acolhimento de crianças e/ou adolescentes de ambos os sexos, afastadas do convívio familiar de origem por determinação judicial, diante de situação de risco pessoal e social, sob medida protetiva, conforme o Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA - Lei nº 8.069/1990.

3. SERVIÇO FAMÍLIA ACOLHEDORA:

3.1. O acolhimento familiar constitui no atendimento de crianças e adolescentes afastados da família de origem, mediante medida protetiva, em residência de famílias acolhedoras, previamente cadastradas e capacitadas, que possuam condições de recebê-los e mantê-los condignamente, oferecendo os meios necessários à saúde, educação e alimentação, com acompanhamento direto do Secretaria de Assistência Social, do Conselho Tutelar e do Poder Judiciário.

4. REMUNERAÇÃO DA FAMÍLIA ACOLHEDORA

4.1. Cada família habilitada a participar do serviço Família Acolhedora receberá, para cobertura das despesas durante o acolhimento, o valor de **01 (um) salário mínimo mensal vigente, por criança ou adolescente atendido**.

4.2. Para efeitos de pagamento, o Secretaria de assistência social emitirá declaração, observando-se as condições de acolhimento, bem como o período de atendimento do caso.

5.DA INSCRIÇÃO E REQUISITOS:

5.1. As inscrições das famílias interessadas ocorrerão no período de **12 de DEZEMBRO de 2022 a 12 de MARÇO de 2023**, com possibilidade de prorrogação por igual período.

5.2. As inscrições serão realizadas na **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, rua Crescência Martins, nº1060, bairro soledade, telefone 46 3252 1932.

5.3. Requisitos para a família interessada:

5.3.1. Ter idade mínima de 18 anos, sem restrições de sexo e estado civil;

5.3.2. Firmar declaração de desinteresse na adoção;

5.3.3. Comprovar a concordância de todos os membros da família;

5.3.4. Residir no Município de Clevelândia a pelo menos um ano;

5.3.5. Ter disponibilidade de tempo e interesse em oferecer proteção às crianças e adolescentes.

5.3.6. Não estar respondendo a processo judicial;

5.3.7. Comprovar que possui meios para manutenção da residência e da família.

5.3.8. Não estarem inscritos no Cadastro Nacional de Adoção (declaração emitida pelo órgão competente);

5.4. Documentação necessária para fins de inscrição da família interessada:

a) Ficha de Cadastro (Modelo Fornecido pelo Serviço Família Acolhedora);

b) Carteira de Identidade e CPF.

c) Certidão de Nascimento ou Casamento;

d) Comprovante de Residência;

e) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais de todos os membros da família maiores de 18 anos;

Parágrafo Único: Não se incluirá no Serviço de Família Acolhedora pessoa com vínculo de parentesco com criança ou adolescente em processo de acolhimento.

6.DAS RESPONSABILIDADES:

6.1. A Família Acolhedora tem a responsabilidade familiar pelas crianças e adolescentes acolhidos enquanto estiverem sob sua proteção, responsabilizando-se pelo que segue:

6.1.1. prestar assistência material, de saúde, moral e educacional à criança e ao adolescente, nos termos do Art. 33 do Estatuto da Criança e Adolescente;

6.1.2. participar do processo de preparação, formação e acompanhamento;

6.1.3. prestar informações sobre a situação da criança e do adolescente acolhido aos profissionais que estão acompanhando a situação;

6.1.4. contribuir na preparação da criança e adolescente para o retorno à família de origem, sempre sob orientação técnica dos profissionais do serviço Família Acolhedora;

6.1.5. proceder à desistência formal de guarda, nos casos de inadaptação, responsabilizando-se pelos cuidados da criança ou adolescente acolhido até novo encaminhamento, o qual será indicado pela Equipe Técnica e determinado pela autoridade do Poder Judiciário;

6.2. A Equipe Técnica prestará acompanhamento sistemático à família acolhedora, à criança e ao adolescente acolhido e à família de origem, com o apoio do secretaria de assistência social

Parágrafo Único: Todo o processo de acolhimento e reintegração familiar será acompanhado pela equipe técnica, que será responsável por cadastrar, selecionar, capacitar, assistir e acompanhar as famílias acolhedoras, antes, durante e após o acolhimento.

6.2.1 O acompanhamento à família acolhedora acontecerá na forma que segue:

a) Visitas domiciliares, nas quais os profissionais e família conversam informalmente sobre a situação da criança, sua evolução e o cotidiano na família, dificuldades no processo e outras questões pertinentes;

b) Atendimento psicológico;

c) Presença das famílias nos encontros de preparação e acompanhamento.

7.DAS ETAPAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO:

7.1. A seleção será realizada pela Equipe Técnica do serviço de Acolhimento no período de 30 (trinta) dias após o encerramento das inscrições, observadas as seguintes etapas:

7.1.1. Primeira Etapa - Avaliação Documental: consiste na avaliação dos documentos apresentados pelas famílias interessadas, para fins de verificar a procedência, bem como o cumprimento dos critérios estabelecidos nesse Edital. Caso a família participante não apresente os documentos em consonância com o exigido, será desclassificada.

7.1.2. Segunda Etapa - Avaliação Técnica (Psicossocial): consiste na avaliação para verificação se a família inscrita como potencial acolhedora preenche os requisitos necessários à função. Nesta etapa a família deverá passar por um estudo psicossocial, que será realizado através de entrevistas individuais e coletivas, visitas domiciliares e outras ferramentas que se fizerem necessárias.

7.1.3.Terceira Etapa: Divulgação; consiste na divulgação da relação das famílias selecionadas para formação do cadastro.

7.2.A classificação para qualquer etapa subsequente é vinculada, obrigatoriamente, à classificação na etapa anterior.

7.2.1. A aprovação em todas as etapas não assegura à família pretendente a habilitação imediata, mas apenas a expectativa de ser habilitada segundo disponibilidade e necessidade do serviço Família Acolhedora.

7.2.3. Não haverá ordem de classificação para as famílias habilitadas. O acolhimento da criança ou adolescente dependerá do perfil mais adequado de ambos.

7.3. O acolhimento, preferencialmente, deverá ser de uma criança ou adolescente por vez em cada família acolhedora, salvo em se tratando de grupo de irmãos, conforme avaliação e aprovação da equipe técnica, como estabelece a Lei nº 2786/2022

8.DISPOSIÇÕES GERAIS:

8.1. O início e término da prestação do serviço Família Acolhedora se dará em conformidade com o Termo de Adesão a ser firmado com cada família selecionada.

8.2. O descumprimento de quaisquer das obrigações contidas na Lei e no Termo de Adesão, implicará em desligamento da família do Serviço.

8.3. O Juiz de Direito, a Promotoria de Justiça, o Conselho Tutelar e o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA manterão acompanhamento constante e fiscalização do Serviço Abrigo Domiciliar.

9.CASOS OMISSOS:

9.1. Os casos omissos neste Edital serão dirimidos pela Equipe Técnica com base na Lei Municipal nº 2786/2022 e alterações posteriores, bem como na Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA).

Clevelândia, 22 de Novembro de 2022

ANEXO I

Declaramos para os devidos fins e efeitos que conforme orientações do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora estamos cientes que não é possível a inscrição no Cadastro Nacional de Adoção enquanto integrarmos o referido Serviço. Assim, declaramos que não estamos inscritos no Cadastro Nacional de Adoção. E por ser verdade, firmamos a presente.

Clevelândia _____ de _____ de _____.

Assinatura do requerente.


ANEXO II

Pedido de Inscrição Eu, _____, RG _____, CPF _____, residente e domiciliado no endereço _____, venho por meio deste requerer inscrição no Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora. Declaro que cumprio todos os critérios conforme o EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO para o SERVIÇO DE ACOLHIMENTO EM FAMÍLIA ACOLHEDORA.

Clevelândia, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Requerente

Demais assinaturas de todos os integrantes da Família:



MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA
PORTAL DO SUDOESTE
Praça Getúlio Vargas, nº. 71, Centro, Clevelândia-Paraná
Cx. Postal nº. 61, CEP, 85.530-000 - Fone/Fax: (046) 3252-8000

DECRETO: 317/2022

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar Superávit Financeiro, Excesso de Arrecadação e por Anulação e no Orçamento de 2022 do Município de Clevelândia, Estado do Paraná no valor de R\$ 376.792,51 (Trezentos e setenta e seis mil setecentos e noventa e dois reais e cinquenta e um centavos).

A Prefeita Municipal de Clevelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pela Lei Municipal nº 2761/2021.

DECRETA

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Adicional suplementar ao Orçamento Geral do Município de Clevelândia, Estado do Paraná, para o ano de 2022, destinado ao suporte das despesas a serem realizadas com recursos oriundos de Superávit Financeiro, Excesso de Arrecadação e por Anulação Orçamentaria no valor de R\$ 376.792,51 (Trezentos e setenta e seis mil setecentos e noventa e dois reais e cinquenta e um centavos), para atender despesas no seguinte órgão e Dotações Orçamentárias.

04 – Secretaria Municipal da Agropecuária

04.01 – Administração S.M.A.

206080010.2007000 – Manutenção das Atividades da Agropecuária

3.3.90.30 – 000 – Material de Consumo.....R\$ 15.000,00

3.3.90.30 – 873 – Material de Consumo.....R\$ 3.763,76

4.4.90.52 – 000 – Equipamentos e Material Permanente.....R\$ 5.000,00

4.4.90.52 – 873 – Equipamentos e Material Permanente.....R\$ 93.059,99

05 – Secretaria Municipal Saúde e Saneamento

05.02 – Fundo Municipal de Saúde

103010015.2.008000 Bloco de Atenção Básica, Média e Alta Complexidade.

3.3.90.39.00 – 494 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.....R\$ 100.000,00

07- Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes

07.01- Administração S.M.E.C.E.

123610020.2.019000 – Manutenção do Ensino Fundamental – Receita Educação 5% e 25%

3.1.90.11 – 1056 – Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal.....R\$ 4.060,64

3.1.90.11 – 1057 – Vencimentos e Vantagens Fixas Pessoal.....R\$ 60.908,12

3.3.90.39.00 – 107 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.....R\$ 80.000,00

06- Secretaria Municipal de Assistência Social

06.01 - Administração S.M.A.S.

082440018.2.017000 – Manutenção da Unidade da Assistência Social

3.3.90.39.00 – 000 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.....R\$ 15.000,00

Total.....R\$ 376.792,51

Art.2º- Para cobertura do referido Crédito Adicional Suplementar previsto no Art. Anterior, serão utilizados recursos de superávit, excesso e anulação descrito abaixo:

Superávit.

3 – 873 – SEAB Conv. Nº 621/2021 Central Publica de Recebimento.....R\$ 96.823,75

Anulação

04 – secretaria Municipal da Agropecuária

04.01 – Administração S.M.A.

206080010.2007000 – Manutenção das Atividades da Agropecuária

3.3.30.41 – 000 – Contribuições.....R\$ 20.000,00

07- Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes

07.01- Administração S.M.E.C.E.

123610021.2.021000 – Transporte Escolar de 1º 5º series

3.3.90.33 - 107 – Passagens e despesas com Locomoção.....R\$ 80.000,00

05 – Secretaria Municipal Saúde e Saneamento

05.02 – Fundo Municipal de Saúde

103010015.2.008000 Bloco de Atenção Básica, Média e Alta Complexidade.

3.3.90.30 – 494 – Material de Consumo.....R\$ 100.000,00

06- Secretaria Municipal de Assistência Social

06.02- Fundo Municipal da infância e Adolescente

082430019.6.014000 – Manutenção da Casa Lar

4.4.90.52 – 000 – Equipamentos e Material Permanente.....R\$ 15.000,00

Excesso de Arrecadação

1.7.1.9.61.01 – 1056 – EC 123/2022 – Auxílio Financeiro Outorga Credito Tributário ICMS....R\$ 4.060,64

1.7.1.9.61.01 – 1057 – EC 123/2022 – Auxílio Financeiro Outorga Credito Tributário ICMS...R\$ 60.908,12

Total.....R\$ 376.792,51

Art.3º- Este Decreto entra em vigor desta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita de Clevelândia- Estado do Paraná, em 08 de dezembro de 2.022.

RAFAELA MARTINS LOSI
PREFEITA DE CLEVELÂNDIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 094/2022 – PROCESSO Nº. 164/2022

ITENS AMPLA CONCORRENCIA E

ITENS EXCLUSIVOS PARA MEI-ME-EPP

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

O Município de Clevelândia, Estado do Paraná, avisa aos interessados que fará realizar licitação no dia **22/12/2022, às 09:00 horas**, na Sala de Licitações, sito à Praça Getúlio Vargas, 71 – Centro – Clevelândia – Pr., na modalidade de Pregão, na forma Eletrônica, tendo por objeto, “**Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos para transmissão de imagens com manutenção preventiva e corretiva do sistema de videomonitoramento, com adição de monitoramento por meio de alarme contra intrusão, a serem instalados nos prédios públicos do município de Clevelândia-PR, com aquisição de discos rígidos para armazenamento por meio de DVR locado**”, pelo prazo de 12 (doze) meses, nas quantidades e especificações mencionadas no Termo de Referência anexo “I” do edital.

OBS: O edital e seus anexos, encontram-se à disposição dos interessados, no edifício da Prefeitura Municipal de Clevelândia, no endereço acima mencionado, no período das 07:00 às 13:00 horas, em dias úteis, nos sites www.clevelandia.pr.gov.br; e, www.comprasgovernamentais.gov.br, ou ainda, pode ser solicitado através do e-mail licitacao@clevelandia.pr.gov.br.

Clevelândia, 08 de dezembro de 2022.

RODRIGO ANTONIO MENDES DA SILVA
Pregoeiro

CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPININHO - ESTADO DO PARANÁ

ESPÉCIE: Extrato do Contrato nº 020/2022. **CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPININHO/PR. **CONTRATADA:** IVANIA COMIM - ME, CNPJ nº 35685028/0001-94. **VALOR TOTAL:** R\$ 8.640,00 (oito mil, seiscentos e quarenta reais). **OBJETO:** *Contratação de empresa especializada para prestação de serviços gerais, conservação e limpeza da área interna e externa da Câmara Municipal, conforme especificação.* **ORIGEM:** Dispensa de Licitação nº 010/2022. **FUNDAMENTO LEGAL:** art. 24, II da Lei nº 8.666/93. **ELEMENTOS DE DESPESA:** R-68. **PRAZO DE EXECUÇÃO:** 120 dias. **DATA DA ASSINATURA:** 07/12/2022. Assinam: Enio Valdir Cerri, pela Câmara, e Ivania Comim, pela empresa.

Oração de Fé

Senhor Deus, criador do céu e da terra, Poderoso é o Vosso nome, grande é a Vossa misericórdia. Em nome de Vosso Filho Jesus Cristo, recorro a Vós, neste momento, para pedir bênçãos para a minha vida. Que Vossa divina luz incida sobre mim. Com Vossas mãos retirai todo o mal, todos os problemas que estejam ao meu redor. Que as forças negativas que me abatem e me enristecem se desfaçam ao sopro da Vossa bênção. O Vosso poder destrua todas as barreiras que impedem o meu progresso. E dos céus Vossas virtudes penetrem no meu ser, dando paz, saúde e prosperidade. Abra Senhor os meus caminhos, que meus passos sejam dirigidos por Vós para que eu não tropece na caminhada da vida. Meu viver, meu lar e meu trabalho sejam por Vós abençoados. Entrego-me em Vossas mãos poderosas, na certeza que tudo vou alcançar. Agradeço em nome do Pai, do Filho e do Espírito Santo. Amém.

Meu filho vai em paz, a tua fé te salvou!

Página: 1
07/12/2022 14:45

Prefeitura Munic de Itapejara D'Oeste - PR
Cronograma de Execução Mensal de Desembolso
Artigo 8º da LC n.º 101/2000 (LRF)
Janeiro a Novembro/2022

Unidade Gestora : PREFEITURA MUNICIPAL

DESPESAS	Cronograma de Execução Mensal de Desembolso - Fixação Atualizada						Total	Fixação Atualizada
	Janeiro Julho	Fevereiro Agosto	Março Setembro	Abril Outubro	Maió Novembro	Junho Dezembro	Cronograma Desembolso	
Despesas Correntes	4.618.002,72 5.991.984,28	6.227.038,71 4.665.824,28	4.864.525,42 4.626.939,28	5.038.824,28 5.020.324,32	4.524.151,13 5.664.624,28	5.482.324,28 4.445.354,48	61.169.917,66	60.263.917,66
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.380.217,74	3.134.137,52	2.454.704,96	2.569.490,36	2.356.490,36	2.200.490,36	29.540.676,76	29.391.676,76
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2.286.490,36	2.233.490,36	2.123.105,36	2.274.490,36	3.183.490,36	2.344.078,66		
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	150.420,00 99.960,00	99.960,00 99.960,00	99.960,00 99.960,00	99.960,00 224.960,00	99.960,00 99.960,00	49.980,00	1.325.000,00	725.000,00
Despesas de Capital	2.087.364,98 3.605.533,92	2.992.941,19 2.332.373,92	2.309.860,66 2.403.873,92	2.369.373,92 2.520.873,96	2.067.700,77 2.381.173,92	3.181.873,92 2.051.295,82	30.304.240,90	30.147.240,90
INVESTIMENTOS	971.310,95 1.058.718,55	6.309.439,53 571.599,91	6.220.878,55 542.378,55	1.685.878,55 150.378,55	615.878,55 1.028.878,55	1.268.378,55 553.403,55	20.977.122,34	20.227.122,34
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	615.048,95 766.335,55	6.017.056,53 279.216,91	5.928.495,55 249.995,55	1.393.495,55 132.995,55	323.495,55 746.495,55	975.995,55 323.495,55	17.752.122,34	17.752.122,34
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	356.262,00 292.383,00	292.383,00 292.383,00	292.383,00 292.383,00	292.383,00 17.383,00	292.383,00 282.383,00	229.908,00	3.225.000,00	2.475.000,00
TOTAL GERAL	5.642.120,00 7.103.256,80	12.589.032,21 5.289.978,16	11.137.958,14 5.221.871,80	6.777.256,80 5.223.256,84	5.192.583,65 6.746.056,80	6.803.256,80 5.051.312,00	82.777.940,00	81.121.940,00

FONTE: GOVBR - Planejamento e Orçamento, ADMINISTRAÇÃO DE FINANÇAS, 07/Dez/2022, 14h e 44m.

CLASSIFICADOS

DIÁRIO DO SUDOESTE



imóveis



veículos



Produtos e serviços

Para anunciar, ligue: 46.3220-2066

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 124/2022 – PMR
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
Torno pública a Homologação do Pregão Eletrônico nº 124/2022 – PMR. Objetivando **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE CESTAS BÁSICAS DE ALIMENTOS PARA ATENDER AO PROJETO “PROMOVER FAMÍLIAS” DESENVOLVIDO PELA ASSISTÊNCIA SOCIAL E ATENDIMENTO DE BENEFÍCIO EVENTUAL – VULNERABILIDADE TEMPORÁRIA**, em favor da seguinte empresa:
➤ **ALIMENTEX DISTRIBUIDORA LTDA**, no valor total de R\$ 71.424,00 (setenta e um mil quatrocentos e vinte e quatro reais);
Renascença, 08 de dezembro de 2022.
IDALIR JOÃO ZANELLA
Prefeito Municipal

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 122/2022 – PMR
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
Torno pública a Homologação do Pregão Eletrônico nº 122/2022 – PMR. Objetivando **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS, PARA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE JARDINAGEM DO MUNICÍPIO DE RENASCENÇA**, em favor das seguintes empresas:
➤ **BERTE & SANTOS LTDA**, no valor total de R\$ 70.276,63 (setenta mil duzentos e setenta e seis reais e três centavos);
➤ **ALCEMAR MAFRA - ASSISTENCIA TECNICA**, no valor total de R\$ 71.367,79 (setenta e um mil trezentos e sessenta e sete reais e setenta e nove centavos).
Renascença, 07 de dezembro de 2022.
IDALIR JOÃO ZANELLA
Prefeito Municipal

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 198/2022
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 122/2022)
CONTRATANTE: Município de Renascença
CONTRATADA: Berte & Santos Ltda
OBJETO: registro de preços para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão de obra, com fornecimento de peças, para manutenção de equipamentos de jardinagem do Município de Renascença.
VALOR TOTAL: R\$ 70.276,63 (setenta mil duzentos e setenta e seis reais e sessenta e três centavos)
PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 08 de dezembro de 2022.
FORO: Comarca de Marneleiro, Estado do Paraná.
Renascença, 08 de dezembro de 2022.
IDALIR JOÃO ZANELLA
Prefeito Municipal

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 199/2022
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 122/2022)
CONTRATANTE: Município de Renascença
CONTRATADA: Alcemar Mafr - Assistência Técnica
OBJETO: registro de preços para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de mão de obra, com fornecimento de peças, para manutenção de equipamentos de jardinagem do Município de Renascença.
VALOR TOTAL: R\$ 71.367,79 (setenta e um mil trezentos e sessenta e sete reais e setenta e nove centavos).
PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 08 de dezembro de 2022.
FORO: Comarca de Marneleiro, Estado do Paraná.
Renascença, 08 de dezembro de 2022.
IDALIR JOÃO ZANELLA
Prefeito Municipal

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 1253/2021
(Vinculado ao Pregão Eletrônico nº 105/2021)
CONTRATANTE: Município de Renascença.
CONTRATADA: Paulo Cesar Gotz ME
OBJETO: prorrogação do prazo de vigência contratual para mais 60 dias a partir do seu vencimento e acréscimo de quantitativos.
VALOR TOTAL: R\$ 211,63 (duzentos e onze reais e sessenta e três centavos).
PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 08 de dezembro de 2022.
FORO: Comarca de Marneleiro, Estado do Paraná.
Renascença, 08 de dezembro de 2022.
IDALIR JOÃO ZANELLA
Prefeito Municipal

DEPOIS DE OS PATOS DO FUTSAL E BASQUETE
DEIXAREM O QUINTAL LIMPINHO, FOI PRECISO CHAMAR
REFORÇOS PARA CONTER O AEDES AEGYPTI



TEM LARVA DE MOSQUITO EM TODO LUGAR, ATÉ ATRÁS DA GELADEIRA!

É PRECISO TER AGILIDADE DE ATLETA PRA CONTRA-ATACAR A PROLIFERAÇÃO!



DIÁRIO DO SUDOESTE