



**SICOOB INTEGRADO**  
COOPERATIVA DE CRÉDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO  
CNPJ nº 07.122.321/0001-08

**NOTA EXPLICATIVA DA ADMINISTRAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PARA O PERÍODO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2022**

1. **Objeto da Demonstração:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

2. **Base de Cálculo:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

3. **Políticas Contábeis:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

4. **Revisão:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram auditados por uma firma independente de auditoria.

5. **Outras Informações:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

Ativo	31/12/2022	31/12/2021
Ativo Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
Ativo Não Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Total</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

**SICOOB INTEGRADO**  
COOPERATIVA DE CRÉDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO  
CNPJ nº 07.122.321/0001-08

**NOTA EXPLICATIVA DA ADMINISTRAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PARA O PERÍODO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2022**

1. **Objeto da Demonstração:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

2. **Base de Cálculo:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

3. **Políticas Contábeis:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

4. **Revisão:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram auditados por uma firma independente de auditoria.

5. **Outras Informações:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

Ativo	31/12/2022	31/12/2021
Ativo Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
Ativo Não Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Total</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

**SICOOB INTEGRADO**  
COOPERATIVA DE CRÉDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO  
CNPJ nº 07.122.321/0001-08

**NOTA EXPLICATIVA DA ADMINISTRAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PARA O PERÍODO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2022**

1. **Objeto da Demonstração:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

2. **Base de Cálculo:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

3. **Políticas Contábeis:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

4. **Revisão:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram auditados por uma firma independente de auditoria.

5. **Outras Informações:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

Ativo	31/12/2022	31/12/2021
Ativo Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
Ativo Não Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Total</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

**SICOOB INTEGRADO**  
COOPERATIVA DE CRÉDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO  
CNPJ nº 07.122.321/0001-08

**NOTA EXPLICATIVA DA ADMINISTRAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PARA O PERÍODO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2022**

1. **Objeto da Demonstração:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

2. **Base de Cálculo:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

3. **Políticas Contábeis:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

4. **Revisão:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram auditados por uma firma independente de auditoria.

5. **Outras Informações:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

Ativo	31/12/2022	31/12/2021
Ativo Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
Ativo Não Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Total</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

**SICOOB INTEGRADO**  
COOPERATIVA DE CRÉDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO  
CNPJ nº 07.122.321/0001-08

**NOTA EXPLICATIVA DA ADMINISTRAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PARA O PERÍODO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2022**

1. **Objeto da Demonstração:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

2. **Base de Cálculo:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

3. **Políticas Contábeis:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

4. **Revisão:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram auditados por uma firma independente de auditoria.

5. **Outras Informações:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

Ativo	31/12/2022	31/12/2021
Ativo Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
Ativo Não Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Total</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

**SICOOB INTEGRADO**  
COOPERATIVA DE CRÉDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO  
CNPJ nº 07.122.321/0001-08

**NOTA EXPLICATIVA DA ADMINISTRAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS PARA O PERÍODO FINAL DO EXERCÍCIO DE 2022**

1. **Objeto da Demonstração:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

2. **Base de Cálculo:** Balanço Patrimonial em 31/12/2022 e Balanço de Fluxo de Caixa no Período de 01/01/2022 a 31/12/2022.

3. **Políticas Contábeis:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

4. **Revisão:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram auditados por uma firma independente de auditoria.

5. **Outras Informações:** O balanço patrimonial e o balanço de fluxo de caixa foram elaborados com base nas informações contábeis produzidas pelo sistema contábil da entidade, sob o regime de caixa, e em conformidade com as normas contábeis brasileiras.

Ativo	31/12/2022	31/12/2021
Ativo Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
Ativo Não Circulante	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Total</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>

**MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA**  
**EDITAL 02/2023**  
**PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO, PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS PARA O SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL.**

**DISPOE SOBRE O EDITAL DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO, PARA O CADASTRO RESERVA DE ESTAGIÁRIOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES.**

O Município de Clevelândia, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento dos interessados, a **ABERTURA DAS INSCRIÇÕES PARA O PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO, PARA O CADASTRO RESERVA DE 34 (trinta e quatro) vagas** reservadas de estágio não obrigatório remunerado, destinado a estudantes devidamente matriculados em Cursos de Formação de Docentes, Educação Superior (Graduação e Pós-Graduação) na área da Educação, que será realizado pela Faculdade Municipal de Educação e Meio Ambiente de Clevelândia - FAMA, junto à Comissão do Processo Seletivo Municipal de Clevelândia nomeada através da Portaria nº 235/2022, na forma da Lei Federal nº 11.788/2008 e das Leis Municipais 2.652/2012 e 2.792/2022.

**1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O presente Processo Seletivo é regido por este Edital e às leis que se referem ao presente certame, o qual será promovido pela Prefeitura Municipal de Clevelândia e executado pela Faculdade Municipal de Educação e Meio Ambiente de Clevelândia - FAMA.

1.2 O Processo Seletivo destina-se para a formação de vagas existentes e à formação de cadastro reserva de estagiários, para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Clevelândia, conforme Anexo I.

1.3 As informações prestadas pelo candidato serão de sua inteira responsabilidade, dispoñdo a Comissão o direito de excluir do processo seletivo aquele que fornecer dados inverídicos.

1.4 Não poderá inscrever-se, o estudante que já tenha estagiado pelo período igual ou superior a 02 (dois) anos nesta municipalidade, em caráter de estágio curricular não obrigatório.

1.5 A contratação efetiva do candidato dependerá da época conveniente e oportuna, bem como das necessidades da Administração Municipal e das disponibilidades orçamentárias.

1.6 A convocação dos inscritos aprovados no processo seletivo, será no dia 10/03/2023, obedecerá rigorosamente à ordem de classificação, a qual será divulgada na Imprensa Oficial do Município "Diário do Sudoeste", no site da Prefeitura Municipal no endereço eletrônico [www.clevelandia.pr.gov.br](http://www.clevelandia.pr.gov.br), pelo site da Faculdade Municipal de Educação e Meio Ambiente de Clevelândia - FAMA no endereço eletrônico [www.fama.pr.edu.br](http://www.fama.pr.edu.br) e no mural da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**2 DAS VAGAS**

2.1 As 34 (trinta e quatro) vagas reservadas ofertadas, serão distribuídas:

- 34 (trinta e quatro) vagas para a Secretaria Municipal de Educação, que deverão ser ocupadas por estudantes que estejam regularmente matriculados em Cursos de Graduação (Bacharelado, Licenciatura) e Cursos de Pós-graduação na área da Educação, sendo que 14 (quatorze) vagas serão para carga horária de 30 horas e 20 (vinte) vagas com carga horária de 20 horas, respeitando a classificação final e a necessidade da secretaria.

2.2 Os aprovados serão designados para suas funções pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**3 DAS VAGAS RESERVADAS A PESSOA COM DEFICIÊNCIA**

3.1 Aos candidatos com deficiência, de acordo com a Lei Municipal nº 2693/2019, será assegurado o percentual de 10% (dez por cento) das vagas de estágio ofertadas.

3.2 O candidato que desejar concorrer às vagas reservadas a pessoa com deficiência deverá, no ato da inscrição, declarar-se pessoa com deficiência e, posteriormente, se convocado, submeter-se à perícia médica, que opinará conclusivamente sobre a sua qualificação e sobre o grau de deficiência, com a finalidade de verificar realmente se está habilitado a ocupar uma das vagas reservadas (Constituição Federal, art. 37, VIII).

3.3 No ato da inscrição e contratação o candidato deverá entregar junto aos outros documentos solicitados neste certame o laudo médico que ateste a espécie e o grau da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como sua provável causa.

3.3.1 O laudo médico que se refere o item 3.3 deverá ser expedido no prazo máximo de 90 (noventa) dias antes do término das inscrições.

3.4 As pessoas declaradas com deficiência, participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos.

3.5 O candidato que, no ato de inscrição, declarar-se pessoa com deficiência, se classificado no Processo Seletivo, terá seu nome publicado em relação de classificação à parte, observada a respectiva ordem de classificação.

3.6 As vagas destinadas que não forem providas por falta de candidatos serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação.

3.7 O candidato deve entregar a declaração no ato da convocação conforme modelo conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

**4 DAS VAGAS RESERVADAS A AUTODECLARANTES AFRODESCENDENTES**

4.1 O candidato afrodescendente participará do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que concerne às exigências estabelecidas neste Edital.

4.2 Em obediência a referida lei, fica reservada ao candidato afrodescendente, o percentual de 20% (vinte por cento) das vagas existentes por função, devendo o candidato observar, no ato da inscrição, além das condições gerais estabelecidas neste Edital, também as condições especiais previstas neste subitem, para que possa fazer uso das prerrogativas disciplinadas em lei e neste Edital.

4.3 Para efeitos do previsto neste Edital, considera-se afrodescendente aquele que assim se declarar expressamente, no ato da inscrição mediante preenchimento do Anexo III, identificando-se como de cor preta ou parda, a raça etnia negra.

4.4 O candidato afrodescendente participará do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que concerne às exigências estabelecidas neste Edital.

4.5 Detectada falsidade nas declarações prestadas pelo candidato no período de inscrições, sujeitar-se-á o mesmo à anulação da inscrição correspondente às vagas destinadas a afrodescendentes, permanecendo apenas a inscrição correspondente às vagas de ampla concorrência deste processo seletivo. Em caso de ser detectada falsidade nas declarações prestadas pelo candidato após contratado, será aplicada as medidas jurídicas cabíveis incluindo pena de rescisão do termo de estágio, assegurada em qualquer hipótese a ampla defesa e contraditório.

4.6 O candidato que se inscrever como afrodescendente concorrerá, além das vagas reservadas por força de lei, também às vagas de ampla concorrência.

4.7 Na hipótese de não existirem candidatos inscritos para as vagas reservadas aos afrodescendentes, as vagas respectivas e remanescentes serão destinadas aos demais candidatos aprovados na lista universal, observada a ordem geral de classificação.

4.8 A ato declaração do candidato goza da presunção relativa de veracidade.

**5 DAS INSCRIÇÕES**

5.1 A inscrição no Processo Seletivo implica, desde logo, a ciência e aceitação tácita pelo candidato das condições estabelecidas neste edital e em editais complementares ou de retificações. Antes de efetuar a inscrição, é de responsabilidade do candidato conhecer todas as determinações referentes ao Processo Seletivo para certificar-se de que possui todas as condições e pré-requisitos para prestar as provas, documentos comprobatórios dos requisitos exigidos para o cargo por ocasião da nomeação se aprovado e convocado.

5.2 A inscrição ocorrerá exclusivamente pelo site da Faculdade Municipal de Educação e Meio Ambiente - FAMA de Clevelândia, Paraná, no endereço eletrônico [www.fama.pr.edu.br](http://www.fama.pr.edu.br), no período de 25/02/2023 a 03/03/2023.

**5.3 PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO**

5.3.1 No site da Faculdade Municipal de Educação e Meio Ambiente - FAMA, no endereço [www.fama.pr.edu.br](http://www.fama.pr.edu.br), acessar a página correspondente ao **PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO - EDITAL MUNICIPAL Nº 02/2023**.

5.3.2 Preencher os campos do formulário eletrônico da **Ficha de Inscrição**, a qual deverá ser preenchida uma única vez, o preenchimento das informações é de responsabilidade do candidato, devendo o mesmo conferir cuidadosamente as informações antes de concluir o Registro da Inscrição.

5.3.3 Ao confirmar o preenchimento da inscrição será gerado um arquivo no formato PDF que pode ser salvo e/ou impresso, sendo que a segunda via da ficha de inscrição pode ser gerada a qualquer momento no site da FAMA, através do CPF do candidato ou e-mail informado na ficha de inscrição.

5.3.4 Realizada a inscrição, o candidato deverá entregar na **Secretaria Municipal de Educação**, situada a Rua Coronel Pedro Pacheco, 540 - Praça Getúlio Vargas, no horário de atendimento das 07h30min às 17h30min e 13h às 17h.

5.3.5 Ficha de inscrição impressa e assinada;

5.3.6 Cópia do Cadastro da Pessoa Física (CPF);

5.3.7 Cópia frente e verso da Carteira de Identidade;

5.3.8 Foto atualizada 3x4;

5.3.9 Declaração de matrícula da instituição de ensino, a qual deve constar o período que o estudante está matriculado atualmente, devidamente assinado;

5.3.10 Cópia do comprovante de residência;

5.3.11 Histórico escolar com identificação do candidato, devidamente assinado;

5.3.12 O aluno que se candidatar às vagas deste certame deverá estar devidamente matriculado no presente ano e frequentando efetivamente o curso;

5.3.13 As declarações de matrícula deverão estar atualizadas;

5.3.14 Os candidatos a vaga de nível médio poderão se inscrever cursando a partir da primeira série;

5.3.15 Os estudantes que estejam no presente ano, 2023, matriculados no primeiro período/semestre do Curso Superior (graduação) deverão apresentar histórico escolar do último ano do Ensino Médio, uma vez que não há possibilidade de avaliação de histórico escolar referente à Graduação;

5.3.16 Os estudantes que estejam no presente ano de 2023, matriculados no primeiro período/semestre de Pós-graduação deverão apresentar histórico escolar do último período/semestre da Graduação, uma vez que não há possibilidade de avaliação de histórico escolar referente à Pós-Graduação;

5.3.17 Serão aceitas inscrições por procuração a qual exige a constituição formal de procurador com poderes específicos, com firma reconhecida.

**6 DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

6.1 Avaliação do conhecimento do estudante será por meio da média aritmética obtida pelo candidato no último período (ano ou semestre) cursando em sua respectiva instituição de ensino, sendo este o critério de classificação.

6.1.1 Para efeito de cálculo da média serão consideradas as notas referentes a todos os componentes curriculares, os quais o estudante estava como matriculado no último período (ano ou semestre), considera-se, portanto, também os componentes curriculares os quais o estudante houveram reprovações e condicionados aos exames finais.

6.2 Todos os candidatos serão avaliados/classificados de acordo com a média aritmética obtida, não havendo diferenciação e ou discriminação dos candidatos por estarem em período/semestre recente ou avançado do curso, pautando nos princípios constitucionais expressos implícitos impostos a administração pública direta e indireta.

6.3 Os estudantes sujeitos à avaliação por conceitos serão utilizados as seguintes tabelas de conversão para atribuição da nota de classificação, nos seus respectivos níveis de ensino:

CONCEITO POR COMPONENTE CURRICULAR	MÉDIA A SEREM INCLUIDA POR COMPONENTE CURRICULAR
EXCELENTE	9,5
MUITO BOM	8,4
BOM	7,4
SUFICIENTE	6,4
INSUFICIENTE	2,9

CONCEITO POR COMPONENTE CURRICULAR	POR COMPONENTE CURRICULAR	MÉDIA A SEREM INCLUIDA POR COMPONENTE CURRICULAR
A	9,5	9,5
B	8,4	8,4
C	7,4	7,4
D	6,4	6,4
E	2,9	2,9

**COOPERATIVA DE CRÉDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO**  
CNPJ: 07.122.321/0001-08 NIRE: 41400016447

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA E EXTRAORDINÁRIA**

O Presidente do Conselho de Administração da COOPERATIVA DE CRÉDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto Social, convoca os delegados, que são em número de 50 (Cinquenta), para reunião em Assembleia Geral Ordinária e Extraordinária no Auditório do SINDICATO PATRONAL DO COMÉRCIO VAREJISTA DE PATO BRANCO - Sindicómercio, situado na Rua Nereu Ramos, 524, Centro, Pato Branco - PR, fora de sua sede que não comporta evento dessa natureza, que se realizará no dia **14/03/2023** em primeira convocação às 15h (quinze horas) com 2/3 dos delegados, em segunda convocação às 16h (dezesseis horas) com metade mais um dos delegados, ou às 17h (dezessete horas) em terceira convocação com a presença de no mínimo 10 (dez) delegados, para deliberar sobre a seguinte ordem do dia:

- ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA**
1. Prestação de contas dos órgãos de administração, acompanhada do parecer do Conselho Fiscal, compreendendo:
    - a) relatório da gestão;
    - b) balanços elaborados no primeiro e no segundo semestres do exercício social;
    - c) parecer de auditoria;
    - d) demonstrativo das sobras apuradas.
  2. Destinação das sobras apuradas, deduzidas as parcelas para os fundos obrigatórios e estabelecimento da fórmula de cálculo a ser aplicada na distribuição de sobras;
  3. Fixação de valor global para pagamento dos honorários, gratificações e remuneração variável em razão do cumprimento de metas e dos encargos sociais aplicáveis, dos membros da Diretoria Executiva;
  4. Fixação dos honorários e das cédulas de presença dos membros dos Conselhos de Administração e Fiscal;
  5. Apresentação do planejamento das atividades da Cooperativa.

- ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**
1. Reforma geral do Estatuto Social da Cooperativa para adoção do modelo padrão do Sistema Sicoob, com redução do capital mínimo para admissão na sociedade e alterações na composição do Conselho Fiscal e no número de Delegados;
  2. Reforma do Regulamento Eleitoral dos Conselhos Administrativo e Fiscal;
  3. Adesão à atualização da Política de Sucessão de Administradores do Sicoob, e a Política Institucional de Governança Corporativa.

Pato Branco, 24 de fevereiro de 2023

  
Alcir Luiz Freisleben  
Presidente do Conselho de Administração

**EXTRATO DO 2º (SEGUNDO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO PARTICULAR DE EMPREITADA, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL, Nº. 068/21, DE 27/09/2021, PROVENIENTE DA TOMADA DE PREÇOS Nº. 006/21, DE 02/09/2021, CONFORME ABAIXO DESCRITO.**

**PARTES:** Município de Clevelândia e Gecir Viccari Materiais de Construção - Clevelândia Ltda-ME.

**OBJETO:** Prorrogação de prazo e vigência do contrato.

**PRAZO ADICIONAL:** 90 (noventa) dias.

**PERÍODO DE EXECUÇÃO:** De 20/02/2023 a 19/05/2023.

**VIGÊNCIA DO CONTRATO:** De 11/11/2021 a 19/05/2023.

**FORO:** CLEVELÂNDIA - PR.

**DATA DA ASSINATURA:** 17/02/2023.

Clevelândia, 17 de fevereiro de 2023.

**RAFAELA MARTINS LOSI**  
Prefeita Municipal

6.4 Os candidatos serão classificados com médias em decrescente da pontuação final.  
6.5 Serão considerados aprovados, os candidatos que obterem pontuação igual ou superior à média 2,0.  
6.6 Os candidatos que eventualmente atingirem a pontuação mas não classificarem dentro do número de vagas, estarão classificados em vaga reserva.

7. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1 Em caso de empate no resultado terá preferência, para efeito de classificação, o candidato que tiver:  
a) cursando o período letivo mais avançado;  
b) o de maior idade

8. DOS RECURSOS

Serão admitidos recursos a serem interpostos os prazos referidos no cronograma, constante no anexo IV deste edital.

8.1 Caberão recursos somente dos itens abaixo:

- a) da divulgação da Homologação Preliminar das Inscrições;
- b) da divulgação do Resultado/Classificação Preliminar.

8.2 Não serão admitidos recursos interpostos por outra pessoa que não seja o candidato inscrito neste processo seletivo.

8.3 Para recorrer, o candidato deverá protocolar junto a Secretaria Municipal de Educação, situada a Rua Coronel Pedro Pacheco, 540 – Praça Getúlio Vargas, no horário de atendimento das 07h:30min às 11h:30min e 13h às 17h, conforme o modelo que consta no anexo V deste Edital.

8.4 O recurso deverá ser individual e devidamente fundamentado.

8.5 Os recursos protocolados que não se refiram especificamente aos eventos aprazados não serão apreciados.

8.6 Admitir-se-á recurso por candidato ao resultado preliminar somente se o mesmo for referente a classificação do candidato que está protocolando o respectivo recurso.

8.7 Não serão aceitos recursos por correspondência (SEDEX), aviso de recebimento(AR), e-mail, WhatsApp, telefone ou outro meio que não seja estabelecido neste Edital.

8.8 Não serão apreciados os recursos que forem apresentados:

- 8.8.1 em desacordo com as especificações contidas neste Edital;
- 8.8.2 fora do prazo estabelecido;
- 8.8.3 sem fundamentação lógica e consistente;
- 8.8.4 com argumentação a outro recursos;
- 8.8.5 não serão aceitos revisão de recursos, recurso do recurso, ou recurso da homologação final das inscrições ou recurso da homologação da classificação.

8.9 A banca examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

9. DA DESCLASSIFICAÇÃO

O candidato será desclassificado do processo seletivo se:

- 9.1 Fizer em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- 9.2 Não apresentar no ato da inscrição toda a documentação exigida neste Edital;
- 9.3 Não atender determinação deste Edital e de seus atos complementares;
- 9.4 Quando após sua convocação para admissão, não comparecer no local no prazo designado.

10 DA HOMOLOGAÇÃO FINAL E DA CONVOCAÇÃO PARA O ESTÁGIO

10.1 A classificação neste processo seletivo não gera direito a convocação, a qual está condicionada a comprovação dos documentos constantes no presente Edital e também a necessidade da Administração Municipal.

10.2 Não caberão recurso da Homologação da Classificação Final.

10.3 No ato da convocação, o candidato deverá apresentar declaração de matrícula atualizada do ano letivo de 2023, para comprovar sua regularidade acadêmica.

10.4 É de inteira responsabilidade do candidato manter seu endereço eletrônico (e-mail) atualizado e número de telefone para viabilizar os contatos necessários.

11 DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

A divulgação dos aprovados será no dia 10/03/2023. Na Imprensa Oficial do Município, no site da Prefeitura Municipal no endereço eletrônico [www.clevelandia.pr.gov.br](http://www.clevelandia.pr.gov.br), pelo site da Faculdade

Municipal de Educação e Meio Ambiente de Clevelândia - FAMA no endereço eletrônico [www.fama.br.edu.br](http://www.fama.br.edu.br) e no mural da Prefeitura Municipal de Clevelândia.

11.1 É obrigação do candidato observar rigorosamente os editais e comunicados oficiais, divulgados conforme item anterior, ler e interpretar os conteúdos destes.

12 DA CONTRATAÇÃO

12.1 Os estagiários convocados estarão subordinados a Lei Federal nº 11.788/2008 e Leis Municipais 2.652/2018 e 2.702/2019, inclusive o que diz respeito ao tempo máximo permitido de estágio, de 24 (vinte e quatro) meses, de modo que não formarão vínculo empregatício com o Município de Clevelândia.

12.2 Os candidatos classificados poderão ser convocados para firmar o termo de compromisso de estágio de acordo com o interesse e conveniência da administração Municipal de Clevelândia.

12.3 A contratação para a realização de estágio não obrigatório sem vínculo empregatício dar-se-á mediante assinatura de TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO, celebrado entre estagiário e está municipalidade, com interveniência da instituição de Ensino na qual o candidato encontra-se matriculado CENTRO DE INTEGRAÇÃO DE ESTUDANTES ESTÁGIOS – CIN.

12.4 A carga horária de estágio e o valor da bolsa-auxílio serão distribuídos da seguinte forma:

Estágio com carga horária de 20 horas

Nível de Escolaridade	Bolsa		Total
	Auxílio	Transporte	
Ensino Médio	R\$ 520,00	R\$ 80,00	R\$ 600,00
Médio	R\$ 520,00	R\$ 80,00	R\$ 600,00
Profissionalizante			
Pós-Médio	R\$ 520,00	R\$ 80,00	R\$ 600,00
com 30			
Formação de Docentes	R\$ 520,00	R\$ 80,00	R\$ 600,00
Nível de Escolaridade	Auxílio	Transporte	Total
Ensino Superior	R\$ 684,44	R\$ 80,00	R\$ 764,44
Pós-Médio	R\$ 520,00	R\$ 80,00	R\$ 600,00
Pós-Graduação	R\$ 684,44	R\$ 80,00	R\$ 764,44
Ensino Superior	R\$ 889,44	R\$ 80,00	R\$ 969,44
Pós-Graduação	R\$ 889,44	R\$ 80,00	R\$ 969,44

Estágio carga horária de horas

OBS: Os valores acima serão reajustados

conforme previsto na Lei nº 2792/2022.

13. DOCUMENTOS OBRIGATORIOS PARA CONTRATAÇÃO:

- 13.1 Uma Foto 3X4;
- 13.2 Cópia frente e verso da Carteira de Identidade;
- 13.3 Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- 13.4 Original de Declaração de Matrícula atualizada da Instituição de Ensino, a qual deve constar o período em que o aluno está matriculado o tempo/período total do curso, devidamente assinado e carimbado;
- 13.5 Cópia de Comprovante de Residência;
- 13.6 Declaração de Pessoa com deficiência;
- 13.7 Declaração de Afrodescendente.

14. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO

14.1 O presente processo seletivo terá validade 12 meses, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período, a contar da publicação da homologação do resultado final.

15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 15.1 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este processo seletivo, bem como de eventuais aditamentos e instruções específicas para a realização do certame.
- 15.2 Ter disponibilidade para estagiar em regime de 06 (seis) horas ou 04 (quatro) horas diárias, no período matutino ou vespertino conforme os limites previstos na Lei nº 11.788/08.
- 15.3 Quando do ato da inscrição, o candidato deverá ter 16 (dezesseis) anos na data da convocação.
- 15.4 As normas e diretrizes quanto ao Programa de Estágio em âmbito municipal estão regidas e disciplinadas pela Lei Federal nº 11.788/2008 e das Leis Municipais nº 2.652/2018 e 2.792/2022.
- 14.1 Não haverá cobrança de taxa de inscrição.
- 14.2 Os anexos I, II, III, IV e V integram este Edital.
- 14.3 Eventuais casos omissos serão analisados e decididos pela Comissão Organizadora Municipal de Teste Seletivo Público Simplificado.

Clevelândia, 23 de Fevereiro de 2023.

Rafaela Martins Losi  
Prefeita Municipal

Luiz Gustavo Soares Borba  
Presidente da Comissão de Teste Seletivo

ANEXO I

Lotação e Vagas

Unidade administrativa/local de aplicação	Nº de Vagas Reservas
Vagas para Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	34

ANEXO II  
Declaração de Pessoa com deficiência  
LAUDO MÉDICO - PARA INSCRITOS COMO PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Nome: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Sexo: ( ) M ( ) F

A - Tipo da Deficiência: \_\_\_\_\_

B - Código CID: \_\_\_\_\_

C - Limitações Funcionais: \_\_\_\_\_

D - Função pretendida  
( ) Estágio não obrigatório remunerado

PARECER DO MÉDICO ESPECIALISTA NA ÁREA DA DEFICIÊNCIA:

De acordo com a função pretendida, declaro que a deficiência do candidato é:  
( ) COMPATÍVEL para exercer a função de \_\_\_\_\_  
( ) INCOMPATÍVEL para exercer a função de \_\_\_\_\_

Médico Examinador (a) Assinatura do (a) Candidato  
Assinatura e Carimbo/CRM

Local: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023.

ANEXO III  
Declaração de Afrodescendente

Eu, \_\_\_\_\_ portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que sou afrodescendente e que quero realizar minha inscrição às vagas reservadas. Estou ciente que todas as informações declaradas por mim serão averiguadas.

Clevelândia Paraná, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

Assinatura do Candidato

FALSIDADE IDEOLÓGICA

Código Penal - Art. 299. Omitir em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante: Pena. Reclusão, de 1 (um) a 5 (cinco) anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos e multa, se o documento é particular.

Parágrafo Único. Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do emprego público, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte.

LEI ESTADUAL Nº 14.274, DE 24 DE DEZEMBRO DE 2003  
(...) Art. 5º. Detectada a falsidade na declaração a que se refere o artigo anterior, sujeitar-se-á o infrator às penas da lei, sujeitando-se, ainda:

- I - Se já nomeado no emprego público efetivo para o qual concorreu na reserva de vagas aludidas no art. 1º, utilizando-se da declaração inverídica, à pena disciplinar de demissão;
- II - Se candidato, à anulação da inscrição no concurso público e de todos os atos daí decorrentes.

Parágrafo único. Em qualquer hipótese, ser-lhe-á assegurada ampla defesa.

ANEXO IV

CRONOGRAMA

O Processo seletivo será composto das seguintes fases:

FASES	PERÍODO
Publicação do Edital	23/02/2023
Interposição do Recurso	24/02/2023
Período das Inscrições no Site da FAMA	25/02, 26/02, 27/02, 28/02, 01/03, 02/03 e 03/03.
Entrega da documentação na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte	27/02, 28/02, 01/03, 02/03 e 03/03
Homologação das Inscrições	06/03/2023
Interposição de Recurso das Inscrições	06/03/2023
Publicação dos Recursos dos Deferidos e Indeferidos referente as inscrições	07/03/2023
Homologação Final das Inscrições	07/03/2023
Publicação da Classificação Preliminar	08/03/2023
Interposição de Recurso da Classificação Preliminar	08/03/2023
Publicação dos Recursos Deferidos e Indeferidos referente à Classificação Preliminar	09/03/2023
Publicação da Classificação Final	10/03/2023
Convocação	10/03/2023

ANEXO V

MODELO DE RECURSO

NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_  
Nº DA INSCRIÇÃO: \_\_\_\_\_ R.G.: \_\_\_\_\_ C.P.F.: \_\_\_\_\_  
Seleciono a opção de Recurso a qual está impetrando.  
( ) Homologação Preliminar das Inscrições ( ) Classificação Preliminar

Abaixo escreva com letra legível e em caixa alta (maiúscula) de forma clara e objetiva o motivo pelo qual está impetrando recurso.

Declaro para os devidos fins que eu estou ciente das normas estabelecidas neste edital no que concerne ao estabelecido.

Clevelândia Paraná, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

Assinatura do Candidato Assinatura Responsável pelo recebimento

EXTRATO DO 3º (TERCEIRO) TERMO ADITIVO AO CONTRATO PARTICULAR DE EMPREITADA DE OBRA, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL, Nº. 033/22, DE 03/05/2022, PROVENIENTE DA TOMADA DE PREÇOS Nº. 001/22, DE 11/04/2022, CONFORME ABAIXO DESCRITO.

PARTES: Município de Clevelândia e Gecir Viccari Materiais de Construção - Clevelândia Ltda-ME.

OBJETO: Prorrogação de prazo e vigência do contrato.

PRAZO ADICIONAL: 60 (sessenta) dias.

PERÍODO DE EXECUÇÃO: De 20/02/2023 a 21/04/2023.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: De 04/05/2022 a 28/04/2023.

FORO: CLEVELÂNDIA - PR.  
DATA DA ASSINATURA: 17/02/2023.  
Clevelândia, 17 de fevereiro de 2023.

RAFAELA MARTINS LOSI  
Prefeita Municipal

MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA  
CONVITE  
AUDIÊNCIA PÚBLICA – 2023  
Prestação de Contas do 3º Quadrimestre de 2022.

MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA – ESTADO DO PARANÁ.

O Município de Clevelândia, através da Prefeita Municipal, Rafaela Martins Losi, convida a todos os municipes para participar da Audiência Pública de análise da Prestação de Contas do 3º Quadrimestre de 2022, conforme reza o artigo 48 da Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000, a ser realizada às 15 horas, do dia 28 de fevereiro de 2023, nas dependências da Sala de reuniões na Prefeitura Municipal.

Clevelândia- Paraná, 23 de fevereiro de 2023.

Rafaela Martins Losi  
Prefeita de Clevelândia

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO

Extrato de Aditamento 01/2023. Contrato Nº 42/2022, Dispensa nº 19/2022, Processo nº 59/2022. PARTES: Município de Pato Branco e IVONE NUNES ALVES DE OLIVEIRA. OBJETO: Locação de imóvel urbano com edificação em alvenaria, com terreno de área total de 934,74 m², com 181,75 m² de área construída, situado no Lote 04 (quatro) da quadra 35 (trinta e cinco), localizado na Rua Tamoio, nº 873, Centro, no município de Pato Branco – PR, registrado sob o nº 21.422, do 1º Ofício de Registro Geral de Imóveis, sendo que o mesmo será utilizado para o Centro de Promoção Humana Infantojuvenil, em atendimento a Secretaria Municipal de Assistência Social. ADITAMENTO: Do Prazo com base na Cláusula Terceira do Contrato em epígrafe, fica prorrogado por mais 12 meses o prazo de vigência contratual, ou seja, até dia 22 de Fevereiro de 2024. Dotação Orçamentária: 695-14319. Permanecem em plena vigência todas as demais cláusulas e condições que não conflitem com o presente Termo. Pato Branco, 22 de Fevereiro de 2023. Robson Cantu – Prefeito - IVONE NUNES ALVES DE OLIVEIRA – Representante Legal

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO

Extrato de Aditamento 07/2023. Contrato Nº 31/2022, Concorrência nº 04/2021, Processo nº 261/2021. PARTES: Município de Pato Branco e Hiperpavi Asfaltos Ltda. OBJETO: a execução de serviços de recapetamento asfáltico sobre pavimento poliédrico e sobre PMF com aplicação de Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ) em trechos das Ruas Pedro Luis Tavares, 15 de Fevereiro, 14 de Dezembro, Theóphilo Petrycoski, José Fraron, Tuiuti, Vieira da Costa, Aldoio Dalmolin, Pedro José da Silva, Raimundo Cadorin, Constante Andreato, do Príncipe, Papa João XXIII, da República e Melci Dal Molin, com área total de 46.019,70m², atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Engenharia e Obras. ADITAMENTO: Do Prazo com base na Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, especialmente em seu art. 57, § 1º, VI, fica prorrogado o prazo de vigência contratual até dia 24/03/2023. Permanecem em plena vigência todas as demais cláusulas e condições que não conflitem com o presente Termo. Pato Branco, 17 de Fevereiro de 2023. Robson Cantu – Prefeito. Samuel Piassa Dal Ross - Representante Legal.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO DE PATO BRANCO - CMDI  
Rua Theofilo Augusto Lioila, 264, Sambugaro  
Pato Branco – PR  
Tel: (46) 3225-5544  
sedoc@patobranco.pr.gov.br

RESOLUÇÃO 001/2023

Súmula: Aprova a Prestação de Contas do Fundo Municipal do Idoso – FMI referente ao terceiro quadrimestre de 2022.

O Conselho Municipal em Defesa do Idoso (CMDI) de Pato Branco no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 3.494 de 15 de Dezembro de 2010, por meio de Deliberação em reunião ordinária realizada no dia 23 de fevereiro de 2023.

RESOLVE:

- Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do Fundo Municipal do Idoso – FMI referente ao terceiro quadrimestre de 2022.
- Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, e revogam-se todas as disposições contrárias.

Pato Branco, 23 de fevereiro de 2023.

Aline Aparecida Bonamigo  
Presidente  
CMDI

DIÁRIO DO SUDOESTE

Para anunciar, ligue: 46.3220-2066